

1. 適用範囲

本方針は弊社に属するすべての役員及び従業員に適用されます。

2. 誠実かつ公正な行動の実践による健全な企業活動の維持・発展

2. 1. 法令の遵守と社会規範に即した行動

法令や社会規範を正しく理解し、高い倫理観を持って誠実な行動をします。

2. 2. 汚職・贈収賄行為の禁止

政治や行政、ステークホルダーとの健全かつ正常な関係を保ち、違法な政治献金や不適切な利益の供与及び受領をしません。

※ステークホルダーとは、弊社の事業活動に影響を受けるすべての人のことを指します。

2. 3. 優越的地位の濫用禁止

誠実かつ公平・公正に購買取引を行い、優越的地位を利用した行為による不当な不利益を与えません。

2. 4. 競争制限的行為の禁止

同業他社と製品・サービスの価格、生産量、販売条件、販売地域等について申し合わせを行うこと（カルテル）や、入札において競合他社と協議もしくはその他の方法で不正を働くこと（入札談合）、他社及び自社の秘密情報を違法な方法で入手・利用すること等を行いません。

2. 5. 知的財産の尊重

弊社の知的財産を保護すると共に他社の知的財産を侵害しないよう、知的財産権等の権利について適切に取り扱います。

2. 6. 適切な輸出入管理

関係法令を順守し、適切な輸出入管理を行います。

2. 7. 企業情報の管理と開示

企業情報を適切に管理・開示し、企業の透明性の向上に努めます。

2. 8. 反社会的勢力の排除

反社会的勢力を排除し、取引関係を含めて、一切の関係を持ちません。

※反社会的勢力とは、暴力、威力と詐欺的手法を駆使して経済的利益を追求する集団又は個人のことを指します。

2. 9. 不正行為の防止

不正行為には迅速かつ適切に対応します。また、通報があった場合、通報者の秘密を守り、適切な保護及び対応を行うよう努めます。対応結果については適宜通報者や弊社全体に連絡します。

3. 人権尊重

3. 1. 人権尊重

従業員のみならず、事業活動に関わるすべての人の人権を尊重します。

3. 2. 強制的な労働・児童労働の禁止

あらゆる形の強制的な労働、人身取引、児童労働、人権侵害に繋がりがねない慣行を認めません。

3. 3. 差別・ハラスメントの禁止

人種、民族、性別、言語、宗教、政治的及びその他の意見、国籍又は社会的出自、財産、出生、その他の状態（性的指向や健康状態、障害の有無）を含む、遂行すべき業務と何ら関係のない属性や雇用形態（正規・非正規）による差別及びハラスメントを行いません。

3. 4. 適切な賃金の支払い・労働時間の管理

労働関連法令等を順守し、適切な賃金の支払いを行います。また、法定限度を超えた過剰な労働を行わないよう、従業員の労働時間を管理します。

3. 5. 結社の自由の尊重

労働者の団結権、団体交渉権、団体行動権（争議権）を尊重します。

4. 労働安全衛生

4. 1. 職場の安全確保

災害や事故の発生を未然に防ぐため、従業員及び職場に出入りする入構者の安全に配慮した行動をします。また、職場において事故や負傷者が発生した場合は、上司や上長に速やかに報告し、正確な状況把握や適切な対応を行います。

4. 2. 職場の環境・衛生管理

従業員の健康に配慮し、快適な職場環境づくりや施設の衛生管理を行います。

その他

以上